



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

RELACIÓ DE FETS

1. L'addenda del contracte programa 2016 – 2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, i el Consell Comarcal de les Garrigues, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al 2017 a la Fitxa 1. Serveis socials bàsics amplia els criteris que determinen la ràtio de professionals i estableix la dotació econòmica per a incrementar 2 places de personal tècnic, a partir del 1 de novembre del 2017.

2. Atès que no hi ha termini suficient per fer el procediment ordinari de selecció, per raons de necessitat i urgència, es cobriran aquestes places de manera temporal.

3. El Consell Comarcal de les Garrigues ha de contractar per incorporar-se al Servei bàsic d'atenció social (SBAS):

- Una plaça de treballador/a social en règim laboral temporal, grup de classificació A2
- Una plaça educador/a socials en règim laboral temporal, grup de classificació A2

D'acord amb l'article 13.1 lletra d) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya

Resolc,

1. Iniciar procediment per a contractar en règim laboral temporal, grup de classificació A2, mitjançant contracte d'obra o servei determinat, una plaça de treballador/a social i una plaça d'educador/a social.

2. Publicar les ofertes laborals a la borsa de treball del Consell Comarcal de les Garrigues i al Servei d'ocupació de Catalunya (SOC).

3. La Comissió avaluadora estarà formada per:

- Teresa Garsaball Navés, Coordinadora de l'Àrea de Benestar social del Consell Comarcal de les Garrigues.
- Rosa Maria Olivart Guiu, Tècnica de promoció econòmica del Consell Comarcal de les Garrigues.
- M. Carme Benet Farré, Treballadora social del Servei bàsic d'atenció social del Consell Comarcal de les Garrigues. Per la plaça de treballador/a social.
- Neus Vallés Valero, Educadora social del Servei bàsic d'atenció social del Consell Comarcal de les Garrigues. Per la plaça de educador/a social.

4. S'adjunta un annex amb els requisits i les condicions de les places.

5. Donar compte d'aquesta resolució a la Comissió de Benestar Social i al Ple del Consell Comarcal de les Garrigues.

Les Borges Blanques,



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

ANNEX

CONVOCATÒRIA PER A COBRIR AMB CARÀCTER LABORAL TEMPORAL UNA PLAÇA D'EDUCADOR/A SOCIAL I UNA PLAÇA DE TREBALLADOR/A SOCIAL DINS DEL SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL (SBAS) DE LES GARRIGUES

1. Modalitat del contracte

- Una plaça de treballador/a social en règim laboral temporal, grup de classificació A2, de caràcter temporal.

- Una plaça educador/a socials en règim laboral temporal, grup de classificació A2, de caràcter temporal.

La jornada laboral d'ambdues places serà de 37,5 hores /setmanals, distribuïdes de dilluns a divendres en l'horari de treball aprovat pel personal al servei del Consell Comarcal de les Garrigues.

El personal contractat quedarà adscrit al SBAS de l'Àrea de Benestar social del Consell Comarcal, podent ésser destinat al servei de qualsevol dels municipis de la comarca.

2. Condicions d'admissió de les persones aspirants

a) Tenir la nacionalitat espanyola sense perjudici del que disposa en l'article 57 del Text Refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

b) Posseir la capacitat funcional mínima –física i psíquica- per a l'acompliment de les tasques a realitzar.

c) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques.

d) Estar en possessió del Títol de Diplomada o Graduada en:

- Educació social per la plaça d'Educador/a social

- Treball social per la plaça de Treballador/a social

f) Estar en possessió del certificat de coneixements del nivell de suficiència de català, certificat nivell C1, o bé alguna de les titulacions equivalents.

g) Estar en possessió del permís de conduir de la categoria B i disposar de vehicle propi per a realitzar els desplaçaments necessaris per motiu de servei.

h) Acreditar de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic de persones.

3. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar a través de les ofertes creades a la borsa de treball del Consell Comarcal de les Garrigues o bé a través de les ofertes creades al Servei d'ocupació de Catalunya (SOC). Les persones aspirants hauran de fer constar que reuneixen les condicions exigides en aquesta convocatòria.

Es farà una pre-selecció dels mèrits, i els que puntuïn segons barem se'n demanarà la documentació a les persones aspirants telefònicament o bé per correu electrònic.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

Un cop comprovada la documentació es citarà telefònicament o bé per correu electrònic, a les persones aspirants que superin els 3 punts a una entrevista.

4. Comissió avaluadora

- Teresa Garsaball Navés, Coordinadora de l'Àrea de Benestar social del Consell Comarcal de les Garrigues.
- Rosa Maria Olivart Guiu, Tècnica de promoció econòmica del Consell Comarcal de les Garrigues.
- M. Carme Benet Farré, Treballadora social del Servei bàsic d'atenció social del Consell Comarcal de les Garrigues. Per la plaça de treballador/a social.
- Neus Vallés Valero, Educadora social del Servei bàsic d'atenció social del Consell Comarcal de les Garrigues. Per la plaça de educador/a social.

5. Sistema de selecció

El procediment de selecció de les persones aspirants constarà de la fase de valoració de mèrits i la fase de l'entrevista curricular.

5.1. Plaça d'Educador/a social

a) Fase valoració dels mèrits al·legats per les persones aspirants. La valoració màxima total no podrà superar els 7 punts.

La Comissió avaluadora farà l'avaluació de mèrits d'acord amb els barems següents:

VALORACIÓ DE MÈRITS	
La puntuació global assignada no podrà excedir de 7 punts, sumant els punts obtinguts a l'Experiència laboral i a la Formació	
a.1. Experiència laboral	La puntuació global assignada no podrà excedir de 6 punts
Pels serveis efectius prestats com a educador/a social en els serveis bàsics d'atenció social (SBAS) de les administracions locals, a raó de 1 punt per mes treballat.	La puntuació global assignada no podrà excedir de 3 punts
Pels serveis efectius prestats com a educador/a social en un equip d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA) de les administracions públiques, a raó de 0,69 punt per mes treballat.	La puntuació global assignada no podrà excedir de 2 punts
Pels serveis efectius prestats com a educador/a social en un centre residencial d'atenció educativa (CRAE) de les administracions públiques, a raó de 0,31 punt per mes treballat.	La puntuació global assignada no podrà excedir de 1 punt
a.2. Formació A raó de 0,5 punts per curs -Grau universitari de Treball social o bé de Psicologia -Postgrau relacionat amb les tasques del lloc de treball -Mestratge relacionat amb les tasques del lloc de treball	La puntuació global assignada no podrà excedir de 1 punt

Els documents justificatius obligatoris per fer valer els mèrits de l'apartat a) són:



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

- Certificat del secretari o funcionari que correspongui dels serveis prestats a l'Administració.

-Informe de la vida laboral del sol·licitant emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, certificat acreditatiu de al categoria professional i naturalesa dels serveis prestats, per la resta de serveis prestats que s'al·leguin fora de l'administració. Les persones aspirants que no obtinguin un mínim de 3 punts quedaran eliminades del procés selectiu, i per tant ja no passaran a la fase de l'entrevista.

b) Entrevista curricular. La valoració màxima total no podrà superar els 2 punts. L'entrevista estarà relacionada amb les tasques a desenvolupar (habilitats, capacitats i experiència de la persona aspirant al lloc de treball que es convoca), amb aspectes relacionats amb la gestió i el coneixement de l'administració pública local necessària per a cobrir el lloc de treball i amb aspectes relacionats amb el currículum presentat.

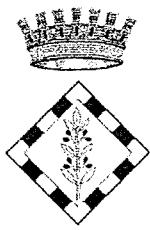
La persona aspirant que obtingui la puntuació més elevada sumant l'apartat a i b, serà la seleccionada per ocupar la plaça en qüestió. La puntuació global assignada no podrà excedir dels 9 punts.

5.2. Plaça de Treballador/a social

a) Fase valoració dels mèrits al·legats per les persones aspirants. La valoració màxima total no podrà superar els 7,5 punts.

La Comissió avaluadora farà l'avaluació de mèrits d'acord amb els barems següents:

VALORACIÓ DE MÈRITS	
La puntuació global assignada no podrà excedir de 7,5 punts, sumant els punts obtinguts a l'Experiència laboral i a la Formació	
a.1. Experiència laboral	La puntuació global assignada no podrà excedir de 6,5 punts
Pels serveis efectius prestats com a treballador/a social en els serveis bàsics d'atenció social (SBAS) de les administracions locals, a raó de 1,5 punt per mes treballat.	La puntuació global assignada no podrà excedir de 4,5 punts
Pels serveis efectius prestats com a treballador/a social en centre de dia o residència de gent gran, a raó de 0,50 punt per mes treballat.	La puntuació global assignada no podrà excedir de 2 punts
a.2. Formació A raó de 0,5 punts per curs -Curs d'elaboració del Pla individual d'atenció (PIA) dins la LAPAD -Postgrau relacionat amb les tasques del lloc de treball -Mestratge relacionat amb les tasques del lloc de treball	La puntuació global assignada no podrà excedir de 1 punt



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

Els documents justificatius obligatoris per fer valer els mèrits de l'apartat a) són:

- Certificat del secretari o funcionari que correspongui dels serveis prestats a l'Administració.

-Informe de la vida laboral del sol·licitant emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, certificat acreditatiu de al categoria professional i naturalesa dels serveis prestats, per la resta de serveis prestats que s'al·leguin fora de l'administració.

Les persones aspirants que no obtinguin un mínim de 3 punts quedaran eliminades del procés selectiu, i per tant ja no passaran a la fase de l'entrevista.

b) Entrevista curricular. La valoració màxima total no podrà superar 1,5 punts. L'entrevista estarà relacionada amb les tasques a desenvolupar (habilitats, capacitats i experiència de la persona aspirant al lloc de treball que es convoca), amb aspectes relacionats amb la gestió i el coneixement de l'administració pública local necessària per a cobrir el lloc de treball i amb aspectes relacionats amb el currículum presentat.

La persona aspirant que obtingui la puntuació més elevada sumant l'apartat a i b, serà la seleccionada per ocupar la plaça en qüestió. La puntuació global assignada no podrà excedir dels 9 punts.

6. Relació de persones aprovades, presentació de documents i contractacions

Es notificarà telefònicament a la persona seleccionada per tal que presenti els documents originals.

Les persones aspirants que no presentin la documentació requerida , llevat de casos de força major que seran comprovats per l'autoritat convocant i els que no compleixen les condicions i els requisits exigits no podran ser contractats.

La Comissió avaluadora elevarà a Presidència de la Corporació la proposta de la contractació de la persona aspirant millor classificada.